

Die Duale Hochschule Baden-Württemberg (DHBW) zählt mit ihren derzeit rund 35.000 Studierenden an 9 Studienakademien und über 9.000 kooperierenden Unternehmen sowie sozialen Einrichtungen zu den größten Hochschulen des Landes. Der Standort Mannheim (über 5.800 Studierende) ist die zweitgrößte Hochschule im Stadtkreis Mannheim und drittgrößte Hochschule in der Metropolregion Rhein-Neckar. Insgesamt bietet die DHBW Mannheim in Kooperation mit rd. 2.000 Dualen Partnern in drei Studienbereichen, der Fakultät Wirtschaft mit Gesundheit und der Fakultät Technik, mehr als 45 national und international anerkannte, berufsintegrierte Bachelor-Studienrichtungen an.

Die **DHBW MANNHEIM** sucht **ab sofort** eine

Studentische oder wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d) für den Studiengang BWL – International Business

Sie erwarten **vielseitige Aufgaben** bei der Unterstützung im administrativen und organisatorischen Bereich in einem sympathischen Team:

- administrative Aufgaben (Recherche, Klausurenverwaltung, Kommunikation mit Lehrbeauftragten, Lehrevaluationen, ...)
- Unterstützung bei der Planung / Organisation von Studierendenexkursionen
- Unterstützung bei der Planung / Gestaltung der Auslandssemester der IB-Studierenden
- Unterstützung der Lehre (Recherche, Update von PowerPoint-Folien, Erstellung und Pflege von Inhalten im Lernmanagementsystem Moodle, etc.)
- Unterstützung bei studentischen Projekten

Voraussetzungen:

- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- gute Kenntnisse in MS-Office (Word, PowerPoint und Excel)
- Teamfähigkeit, flexible Zeiteinteilung
- eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise
- Bereitschaft, sich in neue Themenbereiche einzuarbeiten

Im Umfang von **30 bis 85 Stunden pro Monat** kann die Arbeitszeit flexibel gestaltet werden.

Voraussetzung für die Beschäftigung als Hilfskraft ist eine für die Dauer der Beschäftigung gültige Immatrikulationsbescheinigung an einer europäischen Hochschule bzw. Universität.

Die Vergütungssätze des Landes Baden-Württemberg betragen derzeit je Zeitzunde 10,77 € für studentische Hilfskräfte und 12,52 € für wissenschaftliche Hilfskräfte.

Ihre Bewerbung (mit Lebenslauf, Kopie des Abiturzeugnisses, ggf. Arbeitszeugnisse und einer aktuellen Studienbescheinigung) richten Sie bitte per E-Mail an: