

Die Duale Hochschule Baden-Württemberg (DHBW) zählt mit ihren derzeit rund 35.000 Studierenden an 9 Studienakademien und über 9.000 kooperierenden Unternehmen sowie sozialen Einrichtungen zu den größten Hochschulen des Landes. Der Standort Mannheim (über 5.800 Studierende) ist die zweitgrößte Hochschule im Stadtkreis Mannheim und drittgrößte Hochschule in der Metropolregion Rhein-Neckar. Insgesamt bietet die DHBW Mannheim in Kooperation mit rd. 2.000 Dualen Partnern in drei Studienbereichen, der Fakultät Wirtschaft mit Gesundheit und der Fakultät Technik, mehr als 45 national und international anerkannte, berufsintegrierte Bachelor-Studienrichtungen an.

Die **DHBW MANNHEIM** sucht **ab sofort** eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d) für das Studiendekanat Wirtschaftsinformatik

Zur Unterstützung suchen wir im Studiendekanat Wirtschaftsinformatik **ab sofort** eine **studentische Hilfskraft (w/m/d)** im Umfang von bis zu **20 Stunden pro Monat** (flexibel).

Sie arbeiten in verschiedenen Projekten, um den reibungslosen Ablauf der Prozesse im Studiendekanat Wirtschaft sicherzustellen und unterstützen die Studiengangleitungen und Dozenten bei einer Vielfalt von administrativen und lehrnahen Tätigkeiten. Dazu zählt u.a. die Zusammenstellung von Daten aus einzelnen Studienrichtungen, die Kontaktpflege mit Prüfern und Gutachtern und die Unterstützung für unsere Dozenten im Umgang mit unserem Learning Management System sowie die Unterstützung bei dessen Verwaltung.

Sie sollten mit Excel und einer Programmiersprache zur Datenauswertung wie VBA, Python oder Matlab vertraut sein. Ein gutes Verständnis im Umgang mit Learning Management Systemen, wie z.B. Moodle ist von Vorteil. Darüber hinaus haben sie Spaß an der Analyse von Daten und arbeiten sich gerne in neue EDV-Systeme ein.

Sie sollten für diese Tätigkeiten eine hohe Motivation, organisatorisches Geschick sowie Begeisterung am selbstständigen Arbeiten mitbringen.

Voraussetzung für die Beschäftigung als Hilfskraft ist eine für die Dauer der Beschäftigung gültige Immatrikulationsbescheinigung an einer europäischen Hochschule bzw. Universität.

Die Vergütungssätze des Landes Baden-Württemberg betragen derzeit je Zeitzunde 12,00 € für studentische Hilfskräfte und 12,52 € für wissenschaftliche Hilfskräfte (mit einem ersten Studienabschluss).

Ihre Bewerbung (Anschreiben mit Lebenslauf, Kopie des Abiturzeugnisses, ggf. Arbeitszeugnisse und einer aktuellen Studienbescheinigung) richten Sie bitte per E-Mail an:



Duale Hochschule Baden-Württemberg Mannheim
Studiendekanat Wirtschaftsinformatik, Natalia Lohmann
natalia.lohmann@dhbw-mannheim.de, Tel. 0621 4105-1483
Weitere Informationen über die DHBW Mannheim und
den Studiengang erhalten Sie im Internet unter:
www.dhbw-mannheim.de